

T.C
TURGUTLU KAYMAKAMLIĐI
İLÇE NÜFUS MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	Nüfus cüzdanı verilmesi	1-Nüfus cüzdanı talep belgesi, 2-Fotoğraf	10 Dakika
2	Uluslararası aile cüzdanı verilmesi	1-Uluslararası aile cüzdanı talep belgesi. 2-Fotoğraf	1 Saat
3	Kızlık soyadını kullanma talebi	1-Dilekçe	10 Dakika
4	Din	1-Dilekçe	10 Dakika
5	Nüfus kayıt örneği	1-Nüfus cüzdanı 2-Dilekçe	3 Dakika
6	Mülki idare amirince verilen para cezaları	1-Savunma	1 – 2 Hafta
7	Nüfus müdürünce verilen para cezaları	1- Savunma	15 Dakika
8	Bilgi edinme başvurularının cevaplandırılması	1- Bilgi edinme başvuru formu veya dilekçe	15 Gün
9	Dayanak belgelerine ilişkin talepler	1-İl, ilçe nüfus müdürlükleri ile mahkemelerden alınan yazı ile aile bağının belgelenmesi halinde	30 Dakika
10	Adres beyanı ile ilgili işlemler	1- Kişinin kimliğini ispat edeceği belge ile birlikte beyan edilen adresi teyit edici elektrik, su, telefon, doğalgaz abonelik sözleşmesi veya faturası, noterden tasdikli kira sözleşmesi, tapu kaydı gibi belgelerden biri. 2-Adres bildirim yükümlülüğü çerçevesinde beyanda bulunacak kişinin durumuna göre; - Vekillik belgesi - Veli, vasi, kayyım tayin edildiğine ilişkin karar	10 Dakika
11	Yerleşim yeri ve diğer adres belgesinin verilmesi	Kişiler söz konusu olduğunda; 1-Kimliğini ispat edeceği bir belge 2- Yetki verildiğine dair vekillik belgesi	2 Dakika
12	Saklı nüfus işlemleri	1-Saklı nüfus ilmühaberi (Vat-24) 2-Soruşturma Formu (Vat-25) 3-İlgilinin talebi halinde, bir adet doğum tutanağı 4-Yaş tespit formu 5-Anne, baba, kardeş ve tanık ifadeleri 6- Muhtar ve aza ifadeleri 7- İki adet fotoğraf	3 Ay – 2 Yıl
13	Ölen kardeşin nüfus kaydının kullanıldığı iddiası	1-Sağlık kuruluşlarının kayıtlarına dayanılarak verilen doğum veya ölüme ilişkin belge 2-Defin izni ve bunlarla ilgili kayıt örnekleri, 3-Diğer resmî dairelerde kişi ile ilgili olarak yapılan kayıt ve işlem örnekleri, 4- İlköğretim ve varsa diğer okullara ait kayıt ve ayrılma tarihlerini gösterir belgeler	3 Ay – 1 Yıl
14	18 yaşından büyük bulunmuş özürlü kişilerin tescil işlemi	1-Mahkemece kayyım tayin edildiğine ilişkin karar 2-Sağlık Kurulu Raporu 3-Doğum Tutanağı 4-Tahkikat Formu	3 Ay – 1 Yıl
15	Nüfus Yazımı / Yazım Dışı Kalanlar	1-Nüfus veya uluslararası aile cüzdanları 2- Nüfus müdürlüklerinden alınmış onaylı nüfus kayıt örnekleri 3-Askerlik terhis belgesi 4-Yaş, ad ve soy bağı gibi kişi hallerine ilişkin kesinleşmiş mahkeme kararı 5- Genel Müdürlükçe verilmiş onaylı vatandaşlık kararları 6-Türkiye Cumhuriyeti pasaportları	1 Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin

dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri

:
İsim : Raziye MEDER
Unvan : Nüfus Müdürü
Adres : Turgutlu Nüfus Müdürlüğü
Tel : 0236 3143838
Faks : 0236 3133043
E-Posta : turgutlu45@nvi.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri

:
İsim : Uğur TURAN
Unvan : Turgutlu Kaymakamı
Adres : Turgutlu Hükümet Konağı
Tel : 0236 313 2606
Faks : 0236 313 2962
E-Posta : turgutlu@icisleri.gov.tr